



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	1/21

Vedlegg 1

Veidekke Industri AS

Spesielle kontraktsbestemmelser for kontrakter basert på NS 8415, NS 8416 og NS 8417

1 Om kontraktsbestemmelsene

Disse spesielle kontraktsbestemmelsene er vedlegg til og gjelder sammen med de prosjektspesifikke bestemmelsene i avtaledokumentet. Angitt standardkontrakt i avtaledokumentet gjelder med de endringer og presiseringer som framgår av bestemmelsene nedenfor.

I bestemmelsene betyr Veidekke hovedentreprenøren og UE underentreprenøren, uavhengig av om det er en totalunderentreprise eller utførelsesunderentreprise. Der kontrakten er inngått av et datterselskap av Veidekke Industri AS, skal Veidekke forstås som vedkommende selskap. Veidekke og UE benevnes i fellesskap «Partene», og enkeltvis «Part».

UE plikter å videreføre Veidekkes spesielle kontraktsbestemmelser mot sine kontraktsmedhjelpere og påse at disse eventuelt viderefører bestemmelsene nedover i kontraktskjeden. Veidekke kan kreve at UEs kontraktsmedhjelpere som ikke følger disse kravene skiftes ut for UEs regning og risiko. UE skal holde Veidekke skadesløs for ethvert økonomisk tap som følge av manglende overholdelse av denne plikten.

2 Involverende planlegging og fremdrift

Veidekke anvender som hovedregel involverende planlegging (IP) for framdriften i prosjektet. UE skal delta med beslutningsdyktig og godt forberedt representant i møter om framdriftsplanleggingen. I tillegg til utarbeidelse av fremdriftsplan (se krav i øvrige kontraktsdokumenter), skal UE utarbeide lagsplan på ukentlig basis slik at det til enhver tid legges til rette for god samordning av alle aktivitetene i prosjektet/på anlegget. UE kan ikke til enhver tid forvente full optimal drift.

3 Varsler og krav

Er ikke annet avtalt, skal alle varsler og krav fra UE som påvirker kontrakten varsles skriftlig ved bruk av skjema angitt av Veidekke. Er ikke annet skriftlig avtalt, oppfyller oversendelse via e-post skriftlighetskravet.

Dersom NS 8415 er angitt som standardkontrakt i avtaledokumentet, kommer ikke NS 8415 pkt. 8 tredje ledd til anvendelse på krav som for første gang fremsettes ved innsendelse av sluttoppgjøret.



Utgave nr.: 5	Opprettet dato: 25.11.2020	Skrevet av: Steinar E Trovåg
Revidert dato: 27.01.2022	Godkjent av: Gro Soleng	Side 2/21

4 Forsinkelse

UE skal uten ugrunnet opphold varsle Veidekke skriftlig dersom han blir eller burde blitt oppmerksom på at det kan oppstå forsinkelse eller hindring for hans arbeider. Unnlater UE å gi slikt varsel, kan Veidekke kreve erstatning for dokumentert økonomisk tap som kunne vært unngått dersom varsel var gitt i tide.

Forsinkelser i forhold til planlagt framdrift som UE er ansvarlig for skal innhentes av UE for UEs regning. Dersom forsinkelsen ikke innhentes, har Veidekke krav på å få dekket dokumentert økonomisk tap som følge av forsinkelsen. Eventuell dagmulkt for forsinkelse i samme periode trekkes fra Veidekkes erstatningskrav.

I tillegg har Veidekke intervensjonsrett etter standardenes bestemmelser. Merkostnader knyttet til slik intervensjon kan kreves uavhengig av og kommer i tillegg til eventuelt erstatningskrav/krav om dagmulkt i henhold til annet ledd ovenfor.

5 Retten til å pålegge endringer

Er ikke annet avtalt, kan ikke Veidekke pålegge UE endringer ut over 30 (tretti) % netto tillegg til kontraktssummen.

Ved uenighet om endringer kan ikke UE kreve at Veidekke stiller sikkerhet for verdien av det omtvistede kravet.

6 Overtakelse og sluttoppgjør

6.1 Overtakelse og avtalt registreringsforretning

Veidekkes overtakelse av arbeidene finner sted umiddelbart etter gjennomført og godkjent overtakelsesforretning med byggherren. Kopi av protokoll fra overtakelsesforretning skal oversendes til UE, i den grad den er relevant for UEs arbeid.

Etter avtale kan registreringsforretning gjennomføres ved ferdigstilling av UEs arbeider. I slike tilfeller starter reklamasjonsfristen ikke å løpe før byggherrens overtakelse.

UE skal overlevere all dokumentasjon for kontraktarbeidet (f.eks. dokumenter ifm. funksjonsprøving, målinger, FDV-dokumentasjon og målebrev) til Veidekke minst 5 (fem) uker før overtakelse finner sted. Dersom det er avtalt at det skal gjennomføres registreringsforretning skal UE levere dokumentasjonen minst 14 (fjorten) dager før registreringsforretningen gjennomføres.



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	3/21

6.2 Sluttoppgjør

Er ikke annet avtalt, skal UE sende Veidekke en sluttoppstilling med slutfaktura innen 1 (en) måned fra overtakelsen eller avsluttet oppdrag. Veidekkes betalingsfrist og frist for å fremme innsigelser til UEs sluttoppstilling, og krav han har mot UE i forbindelse med kontrakten, er tre måneder og 14 dager regnet fra mottakelsen av UEs sluttoppstilling med slutfaktura.

Er ikke annet avtalt, er fristen for søksmål etter NS 8415 pkt. 26.3 og NS 8417 pkt. 35.2 fastsatt til 6 (seks) måneder etter overtakelse, jf. pkt. 2.5.1 første ledd.

7 Reklamasjonsfrist

Den absolutte reklamasjonsfristen er 5 (fem) år og 1 (en) måned regnet fra byggherrens overtakelse.

I de tilfeller hvor UE har foretatt utbedring, og det løper en ny absolutt reklamasjonsfrist fra avslutningen av utbedringsarbeidet, skal den nye absolutte reklamasjonsfristen utvides med 1 (en) måned mer mellom Veidekke og UE enn hva som blir gjeldende i kontrakten mellom Veidekke og byggherren.

8 Forhold på anleggsplassen

Med «anleggsplassen» forstås ethvert sted UE utfører arbeid etter kontrakten, uansett om dette er et fast bestemt sted, langs vei eller andre steder hvor arbeidet skal utføres.

8.1 Risiko for skade

UE skal uten ekstra godtgjørelse beskytte sine arbeidere mot tilsmussing og annen beskadigelse. UE skal innrette seg slik at han ikke tilsmusser, beskadiger eller ødelegger andres arbeid, og uten ekstra godtgjørelse gi tilstrekkelig beskyttelse til bygningsdeler som kan være utsatt, eventuelt varsle Veidekke dersom han mener plikten ikke er hans.

Partene er forpliktet til å bistå hverandre med opplysninger om saken når tredjemann retter erstatningskrav mot vegeier, byggherren og/eller Veidekke. Skriftlig anmodning fra en av Partene skal besvares snarest og senest innen en (1) uke fra anmodningen er mottatt.

Dersom Veidekke betaler erstatning til byggherren eller tredjemann for forhold forårsaket av UE, kan Veidekke kreve regress av UE dersom UE er ansvarlig etter alminnelige erstatningsrettslige regler utenfor kontrakt.

Skade på Veidekkes kontraktsarbeid som følge av mangelfullt utførte arbeider i kontraktsperioden og i reklamasjonstiden skal erstattes dersom skaden er en nærliggende og påregnelig følge av mangelen. Ansvar er ikke begrenset til skade som skyldes uaktsomhet eller feil ved produktet. UE kan ikke påberope



Utgave nr.: 5	Opprettet dato: 25.11.2020	Skrevet av: Steinar E Trovåg
Revidert dato: 27.01.2022	Godkjent av: Gro Soleng	Side 4/21

fritakelse for ansvar etter kontrakten som følge av at skaden er dekket av Veidekkes eller andre involverte sine forsikringer.

8.2 Rydding, renhold mv.

UE er forpliktet til å dekke en andel av kostnader til rydding, renhold og skader på utførte arbeider som ikke kan tilbakeføres til skadevolder. Kostnadene fordeles etter en skjønnsmessig vurdering, bl.a. basert på hvem som har hatt virksomhet på prosjektet/anlegget i den aktuelle perioden.

UE er i alle tilfeller forpliktet til å rydde og drive renhold etter eget arbeid. Hvis UE ikke utfører slik rydding og renhold, skal UE holde Veidekke skadesløs for Veidekkes kostnader for å rette forholdet.

8.3 Vakthold

UE er forpliktet til å dekke en forholdsmessig andel av kostnadene til vakthold som Veidekke finner påkrevd i prosjektet/anlegget.

8.4 Ekstern tilførsel av elektrisk kraft og vann

Veidekke har ikke ansvar for tapt arbeidstid eller skade som følge av ekstern svikt i tilførsel av elektrisk kraft eller vann.

9 Byggherrens manglende godkjenning

Dersom byggherren ikke godtar at arbeidene settes bort til UE eller UEs kontraktsmedhjelpere, kan Veidekke avslutte kontrakten. UE har ikke krav på avbestillingserstatning, men eventuelt dokumentert utført kontraktsarbeid vil bli godtgjort.

10 Kvalitetssikring

10.1 Krav til styringssystem

UE skal ha et styringssystem som sikrer etterlevelse av kravene som gjelder for arbeidene, herunder lovpålagte krav (plan- og bygningslov, arbeidsmiljøloven mv.), relevante krav fra Veidekkes kontrakt med byggherren/hovedentreprenøren og krav fra Veidekke.



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	5/21

10.2 Krav til kvalitetssystem og miljøstyring

UE skal ha egnet system for kontroll og dokumentasjon i henhold til ISO9001:2015 eller tilsvarende av alle aktiviteter som er kontrollpliktige etter forskrifter, standarder og gjeldende kontraktsspesifikasjoner, samt et egnet system for miljøstyring i henhold til ISO14001:2015 eller tilsvarende.

UE skal også påse at alle kontraktsmedhjelpere har et tilsvarende system for sin del av kontraktsarbeider.

10.3 Framleggelse av kvalitetsplan og kontrolldokumentasjon

UE skal framlegge tilpasset kvalitetsplan for kontraktsarbeidene senest fire (4) uker før igangsettelse. Kontrolldokumentasjon, herunder utfylte sjekklister, skal leveres til Veidekke for godkjenning hver uke. Eventuelle avvik skal tydelig fremgå av dokumentasjonen. Betaling kan rettmessig holdes tilbake av Veidekke dersom dokumentasjonen ikke leveres til rett tid, eller dersom denne ikke godkjennes.

10.4 Styring av risiko

UE skal planlegge tiltak for å adressere finansiell og ikke-finansiell usikkerhet i prosjektet/anlegget. Dette inkluderer risikostyring innenfor sikkerhet, helse, arbeidsmiljø, ytre miljø og kvalitet.

11 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

11.1 Definisjon av personell

Med «personell som UE er ansvarlig for», menes i denne kontrakten UEs egne ansatte og innleide, ansatte hos UEs underentreprenører og ansatte hos øvrige kontraktsmedhjelpere (for eksempel leverandører og rådgivere).

Dersom det foreligger saklig grunn kan Veidekke kreve utskiftning av personell UE er ansvarlig for, uten at UE har krav på vederlagsjustering og/eller fristforlengelse.

11.2 Internkontroll. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA). HMS-planer

UE skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter, byggherrens SHA-plan og byggherrens eller koordinators anvisninger. UE plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse- miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter. Relevante deler av byggherrens SHA-plan skal innarbeides i, og følges opp gjennom, UEs internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres. Dette ivaretas gjennom Veidekkes samordningsdokumenter. UE skal sørge for at personell som UE er ansvarlig for er kjent med nevnte planer og krav.



Utgave nr.: 5	Opprettet dato: 25.11.2020	Skrevet av: Steinar E Trovåg
Revidert dato: 27.01.2022	Godkjent av: Gro Soleng	Side 6/21

11.3 Samordning mv.

UE har ansvar for eget HMS-arbeid. Der Veidekke er hovedbedrift og har ansvaret for samordningen av de enkelte virksomheters helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid, skal UE delta i dette arbeidet.

UE skal stille med kvalifisert verneombud i samsvar med gjeldende regler i arbeidsmiljølovgivingen. Navn på verneombud skal meddeles Veidekke.

11.4 Sikker jobbanalyse (SJA). Risikovurderinger. Vernerunde. Før Jobb Samtale (FJS)

Ved arbeider som kan medføre særlig fare for ulykke skal UE, før arbeidet settes i gang, gjennomføre en sikker jobbanalyse (SJA). SJA skal forelegges Veidekke tidligst mulig, og senest før arbeidet igangsettes. De som skal utføre arbeidet skal delta i analysen.

Personell som settes til å utføre arbeidet etter at SJA er gjennomført, skal ha grundig gjennomgang av SJA. UE skal synliggjøre hvordan SJA blir fulgt opp i praksis.

UE plikter å delta i samordnede risikovurderinger.

UE plikter å gjennomføre vernerunder for eget arbeid.

Når UE er til stede plikter UE å delta i gjennomføring av Før Jobb Samtale (FJS) med Veidekkes eget personell.

11.5 Obligatorisk sikkerhetsopplæring

Før UE starter sitt oppdrag for Veidekke skal alt personell som UE er ansvarlig for ha gjennomført og bestått felles sikkerhetskurs «Fareblind» i regi av SFSBA (samarbeid for sikkerhet Bygg & Anlegg):

<https://sfsba.no>

Før UE starter sitt oppdrag/før oppstart for Veidekke skal obligatorisk sikkerhetsopplæring/sikkerhetskurs for Veidekke være gjennomført og dokumentert overfor Veidekke.

Kostnader for gjennomføring av sikkerhetsopplæring dekkes av UE.



Utgave nr.: 5	Opprettet dato: 25.11.2020	Skrevet av: Steinar E Trovåg
Revidert dato: 27.01.2022	Godkjent av: Gro Soleng	Side 7/21

11.6 Språk

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet/anlegget foregå på norsk. UE skal sørge for at personell UE er ansvarlig for kan kommunisere på en slik måte at manglende kommunikasjon ikke utgjør en sikkerhetsrisiko.

For å unngå at det skjer ulykker fordi ikke alle forstår informasjonen som blir gitt, skal UE sørge for følgende:

- Minst én person på det enkelte arbeidslag skal forstå og kunne gjøre seg forstått på norsk. Dersom flere utfører oppdrag sammen, skal vedkommende i tillegg forstå og gjøre seg forstått på et språk alle de andre på arbeidslaget forstår og kan gjøre seg forstått på.
- Alle på bygge-/anleggsplassen skal forstå SHA-plan, sikkerhetsopplæring, HMS-rutiner, verneprotokoller, sikkerhetsinstrukser, SJA, FJS, sikkerhetsdatablader, bruksanvisning for verktøy og arbeidsutstyr, varselskilter mv. Materialet skal foreligge på det språk vedkommende arbeidstaker bruker som morsmål, såfremt arbeidstakeren ikke forstår informasjonen fullt ut på norsk eller engelsk.
- Lovkrav og retningslinjer som framgår av Arbeidstilsynets publikasjon «Forstår du hva jeg sier» (www.arbeidstilsynet.no) skal følges.

Personell som arbeider med trafikkdirigering skal kommunisere på norsk.

UE skal dokumentere at bedriften har et prosjekt-/anleggstilpasset opplegg for språk og kommunikasjon som omfatter alt personell UE er ansvarlig for.

Alle dokumenter som Veidekke har krav på eller krever fremlagt, skal være på norsk, svensk, dansk eller engelsk. UE dekker eventuelle kostnader ved oversettelse av dokumentene.



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	8/21

11.7 Registrering av mannskaper i HMSREG og HMS-kort

HMSREG er et elektronisk verktøy for mannskapsregistrering. HMSREG utgjør ikke ekstra kostnader for UE.

UE skal før oppmøte registrere alt personell UE er ansvarlig for i HMSREG, og deretter holde registreringen løpende oppdatert. Veidekke må godkjenne UEs registrering i HMSREG før UE kan starte sitt arbeid på oppdraget

Alt personell UE er ansvarlig for skal bære lett synlig et godkjent HMS-kort utstedt av Arbeidstilsynet. Ordrebekreftelse, søknadsskjema o.l. aksepteres ikke som HMS-kort. Personell som ikke har slikt HMS-kort vil bli bortvist fra bygge-/anleggsplassen.

Veidekke har i tillegg adgang til å be om gyldig legitimasjon som pass, førerkort o.l.

11.8 Personlig verneutstyr

Alt personell som UE er ansvarlig for skal ha personlig og forskriftsmessig verneutstyr som dekker krav til sikring i alle arbeidsoperasjoner, slik dette følger av Veidekke Industri sin til enhver tid gjeldende rutine for personlig verneutstyr. Enhver som arbeider for Veidekke har plikt til å sette seg inn i gjeldende regler for personlig verneutstyr, og UE har ansvaret for denne forpliktelsen.

Verneutstyr skal være i henhold til Norsk Standard.

UE skal før oppstart av kontraktsarbeidet, alternativt før nytt personell starter sitt arbeid, uoppfordret dokumentere at nødvendig opplæring i bruk av utstyret er gitt.

11.9 Bruk av stillas, stige mv.

Før stillas tas i bruk skal brukere ha gjennomgått dokumentert opplæring og mottatt instruks i bruk av stillas. Ved bruk av stillas er det brukerens ansvar å kontrollere og sørge for at stillaset er i forskriftsmessig stand.

Bruk av gardintrapper, stillas, arbeidsbukker og stiger skal oppfylle Veidekkes konsernfelles HMS krav og Veidekke Industri sine interne rutiner for arbeid i høyden.



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	9/21

11.10 Sikring

Dersom sikring må fjernes for å kunne utføre et arbeid, skal annen midlertidig barriere etableres. Etter utført arbeid skal opprinnelig sikring umiddelbart reetableres. Dersom utførelsen av arbeidet medfører et nytt behov for sikring, skal slik sikring (eksempelvis materialer og montasje) utføres fortløpende.

Om ikke annet er avtalt skal ovennevnte sikring anses å være inkludert i UEs kontraktssum.

11.11 Rydding

Veidekke har krav om meget høy grad av ryddighet og sikkerhetstilstand på anleggsplassen. Dette gjelder også for UEs arbeidere.

UE skal følge prosjektets/anleggets riggplan (der slik riggplan foreligger) og avfallsplan og bidra aktivt til gjennomføringen av disse. UE skal fortløpende rydde etter eget arbeid, herunder fjerne materialrester og brukt emballasje, og legge dette på anvist sted.

11.12 Sertifikater / dokumentert opplæring / tilstand på kjøretøy, maskiner, kraner mv.

UE skal ha og følge opp krav til kompetanse for bruk av maskiner og arbeidsutstyr for personell UE er ansvarlig for, samt nødvendige rutiner for kontroll av egne maskiner og arbeidsutstyr. Dokumentert opplæring i sikker bruk av arbeidsutstyr, anhusing og signalgiving skal være gjennomført. Dokumentasjon skal fremlegges til Veidekke uoppfordret. Rutiner for bruk av felles maskiner/arbeidsutstyr tas fortløpende opp i relevante fellesmøter.

Sjåføren har ansvar for at last og utstyr som blir hensatt skal være sikret og varslet for å unngå ukontrollert bevegelse og/eller påkjørsel. Det skal brukes stoppklosser for å hindre ukontrollert bevegelse av parkerte tilhengere, kjøretøy eller maskiner samt kjepler for synlighet. Sjåføren har ansvar for sikker lasting og transport, herunder men ikke begrenset til krav om å unngå overlast. Transportruten skal være kjent og potensielle hindringer vurdert i forkant av transporten.

Kjøretøy, maskiner, kraner og øvrig utstyr skal være godkjent og i forskriftsmessig stand. Kontrollbøker, sertifikater etc. skal forelegges Veidekke før oppstart.

Alle kjøretøy og maskiner med vekt over 7,5 tonn har krav til ryggekamera og akustisk ryggesignal. Kravet gjelder alle store kjøretøy, inkludert hengere, som er på oppdrag for Veidekke. Utleggermaskiner faller utenfor kravet på grunn av sin spesielle utforming.

UE plikter å montere hjulmutterindikatorer på alle kjøretøy over 3,5 tonn. UE plikter også kontrollere at hjulbolter er strammet til ved visuell inspeksjon av indikatorer.



Utgave nr.: 5	Opprettet dato: 25.11.2020	Skrevet av: Steinar E Trovåg
Revidert dato: 27.01.2022	Godkjent av: Gro Soleng	Side 10/21

For alle gravemaskiner med vekt over 5 (fem) tonn på Veidekkes bygge- og anleggsplasser stilles det krav til sikre hurtigkoblinger og rotortilter med ekstra låsebarriere. Med dette menes en ekstra funksjon som hindrer at redskap utilsiktet faller av.

Hurtigkobling og kobling på rotortilten med ekstra låsebarriere skal tre i funksjon uten at maskinfører behøver å forlate førerhuset for at den skal sikre utstyret mot å falle av.

Godkjente koblinger er definert i Veidekkes konsernfelles rutine «krav til hurtigkoblinger og rotortilter på gravmaskin».

Ved ankomst til Veidekkes prosjekter og anlegg skal:

- Alle førere av gravemaskin lese og signere på Veidekkes sikkerhetsinstruks for gravemaskinførere og ha den tilgjengelig til enhver tid
- Veidekkes sjekklister monteres i vinduet på alle gravemaskiner

11.13 Varme arbeider

Den som utfører varme arbeider skal ha gyldig kurs og sertifikat for varme arbeider.

11.14 Arbeidsulykker og andre uønskede hendelser

Arbeidsulykker skal varsles umiddelbart til Veidekke. Ved yrkesskade skal UE selv registrere dette ved å benytte NAV-skjema.

Andre uønskede hendelser rapporteres i henhold til Veidekkes system.

UE skal ha rutiner for tilrettelegging i henhold til arbeidsmiljøloven § 4-6 ved arbeidsulykke mv.

11.15 Rusmiddel- og spilleaktivitetspolitikk

UE plikter å sette seg inn i og overholde Veidekkes rusmiddel- og spilleaktivitetspolitikk. Denne er ved avtaleinngåelsen tilgjengelig på <http://veidekke.no/incoming/article8151.ece/binary/Rusmiddelpolitikk-Veidekke.pdf>



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	11/21

12 Ytre miljø

12.1 Avfallshåndtering og dokumentasjon

Partene skal gjennom samarbeid og planlegging under prosjektering og utførelse søke å minimere avfallsmengden for å nå prosjektets/anleggets overordnede avfallsmål. Det skal tilstrebes bruk av returemballasje. Dersom returemballasje ikke kan brukes skal engangsemballasje være minimert og tilpasset til Veidekkes kildesorteringssystem på anleggsplassen.

Avfall, farlig avfall og andre ikke brukbare masser skal behandles og dokumenteres i samsvar med avfallsplanen for prosjektet/anlegget. UE skal kildesortere alt avfall etter eget arbeid iht. prosjektets/anleggets avfallsplan og krav fra byggherren. Avfall som ikke kan gjenvinnes skal gis en forsvarlig sluttbehandling. Dette gjelder også avfall som skal returneres til leverandør eller produsent for gjenvinning.

Eventuelt merarbeid Veidekke påføres som følge av UEs manglende overholdelse av regelverk, riggplan (der slik riggplan foreligger) eller avfallsplan kan kreves dekket med kr. 750,- pr. time for rydding og sortering på prosjektet/anlegget. Eventuelle kostnader for videre sortering av avfall på avfallsmottak belastes UE i sin helhet.

UE bærer selv alle kostnader ved deponering av farlig avfall. UE skal fortløpende dokumentere at deklarasjon for farlig og/eller radioaktivt avfall er levert gjennom elektronisk rapportering i Altinn (se www.avfallsdeklarerer.no for aktuell info).

12.2 Krav til biler og maskiner

UE skal benytte moderne anleggsmaskiner, utstyr og biler med lavest mulig forbruk, CO2-utslipp og støynivå. Ved leveransene skal det hvis tilgjengelig fortrinnsvis brukes EUR6 eller bedre, og steg 4 eller steg 5-maskiner. Transport skal fortrinnsvis foregå med bærekraftig fossil-fri diesel (uten palmeolje) eller være utslippsfri (hydrogen eller elektrisk). Utstyr skal være egnet for tiltenkt bruk og sikre en trygg og effektiv gjennomføring av kontraktsarbeidet.

12.3 Tomgangskjøring

All tomgangskjøring er forbudt, med mindre det kreves av driftsrelaterte hensyn. Gjentatte brudd på forbudet om tomgangskjøring kan medføre sanksjoner som bortvisning fra prosjektet/anlegget uten at UE kan kreve merkostnader eller erstatning.



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	12/21

12.4 Medlemskap i returordning mv.

Dersom kontraktsarbeidet omfatter leveranse av isolerglassruter eller produkter der isolerglass inngår, skal UE dokumentere medlemskap i Ruteretur AS (ruteretur.no) eller tilsvarende returordning i Norge.

Dersom kontraktsarbeidet omfatter import av emballerte produkter så skal UE dokumentere medlemskap i «Grønt punkt» eller tilsvarende godkjent returordning. Videre skal UE stille krav om medlemskap i "Grønt punkt" eller tilsvarende godkjent returordning til sine leverandører av emballerte produkter.

13 Krav til materialer, kjemikalier og produktdokumentasjon

13.1 Krav til dokumentasjon av materialer og bruk av Cobuilder Collaborate

UE og UEs kontraktsmedhjelpere skal fortløpende levere og oppdatere lovpålagt og kontraktsfestet dokumentasjon for materialer, kjemikalier, og konstruksjoner som leveres til, oppbevares og/eller anvendes på prosjektet/anlegget.

Slik dokumentasjon omfatter, men er ikke begrenset til, ytelseserklæring, sikkerhetsdatablader, montasjeveiledning, teknisk godkjenning, CE-merke, FDV-dokumentasjon og miljødokumentasjon (svanemerke, PEFC, FSC, EPD, emisjonstester). Med mindre noe annet er avtalt skal dokumentasjon være på norsk.

All dokumentasjon skal leveres gjennom Cobuilder Collaborate. UE skal, etter nærmere avtale, dokumentere medlemskap hos coBuilder senest to uker etter kontraktsinngåelse. UE dekker egne kostnader forbundet med Cobuilder Collaborate. Dersom UEs sikkerhetsdatablader må arkiveres i Cobuilder Collaborate av Veidekke, kan Veidekke fakturere kr. 1 000,- pr. datablad.

Ved bruk av vegg- og himlingsplater, tapet, limtre, tregulv, gulvbelegg, fugemasse, maling, lakk og andre produkter som kan påvirke innemiljø, skal det velges lavemitterende produkter. Dette skal være dokumentert i henhold til NS 15251:2007.

Ved bruk av produkter med metall skal høy resirkuleringsgrad tilstrebes og dokumenteres.

Tropisk trevirke skal ikke benyttes. Alt trevirke skal kunne dokumenteres å være fra bærekraftig skogsdrift.

UE bærer eventuelle kostnader knyttet til kontroll av dokumentasjon.



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	13/21

13.2 Sikkerhetsdatablader for kjemikalier tilført anleggs plass

UE skal ved bruk eller oppbevaring av kjemikalier som kan medføre helse- eller miljøskade levere sikkerhetsdatablader for aktuelle produkter til Veidekkes elektroniske stoffkartotek i Cobuilder Collaborate. Veidekke skal invitere UE som deltager i prosjektets/anleggets stoffkartotek når dette er hensiktsmessig.

Senest ved oppstart av egne arbeider skal UE levere sikkerhetsdatablader for alle aktuelle kjemiske stoffer til Veidekke elektroniske stoffkartotek i Cobuilder Collaborate. UE skal fortløpende holde stoffkartoteket oppdatert når nye produkter tas inn på prosjektet/anlegget. I tillegg skal UE sørge for at sikkerhetsdatablader er lett tilgjengelig etter gjeldende lover og forskrifter. Såfremt UE har datablader tilgjengelig er det ikke krav til papirkopi.

13.3 Substitusjons- og risikovurdering

UE skal så langt som mulig unngå å benytte kjemikalier eller produkter med kjemiske stoffer eller egenskaper som omfattes av nasjonalt filter i Cobuilder Collaborate og eventuelle særkrav fra byggherren.

UE skal forsikre seg om at materialer og kjemikalier som bringes inn på bygge-/anleggsplass er registrert iht. til REACH der dette er relevant.

UE skal bekrefte og dokumentere at lovpålagt substitusjons- og risikovurdering av produkter og kjemikalier som kan medføre risiko for helse- eller miljøskade er gjennomført før produktet tas i bruk.

Substitusjons- og risikovurdering og eventuell sikker jobbanalyse skal forelegges Veidekke for gjennomgang. Gjennomgang av forelagt dokumentasjon fra Veidekke fritar ikke UE fra sitt ansvar at vurderingen som er gjort er korrekt og ikke fører til skade ved bruk av produktene.

14 Lønns- og arbeidsvilkår mv.

14.1 Lønns- og arbeidsvilkår

Alt personell UE er ansvarlig for skal ha lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns-



Utgave nr.: 5	Opprettet dato: 25.11.2020	Skrevet av: Steinar E Trovåg
Revidert dato: 27.01.2022	Godkjent av: Gro Soleng	Side 14/21

og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

UE plikter på forespørsel å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for alt personell UE er ansvarlig for. Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet bekreftet kopi av arbeidsavtale, lønnslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder. Dokumentasjonen skal oversendes til Veidekke innen 14 (fjorten) dager fra den datoen Veidekke har sendt forespørsel. Ved manglende overholdelse av fristen påløper det en dagmulkt på kr. 5 000,- (femtusen) per kalenderdag frem til dokumentasjon er oversendt.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal UE rette forholdet. Der bruddet har skjedd hos en underleverandør er rettingsplikten begrenset til krav som er fremmet skriftlig innen tre måneder etter lønnens forfallsdato, både for krav som følger av allmenngjort tariffavtale og landsomfattende tariffavtale. De vilkår og begrensninger som følger av lov om allmenngjøring av tariffavtaler m.v. av 4. juni 1993 § 13 skal gjelde i begge disse tilfellene.

Veidekke har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for arbeidsgiveren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting etter foregående ledd er dokumentert. I tillegg kan ethvert mislighold av lønns- og arbeidsvilkår hos UE kan påberopes av Veidekke som grunnlag for heving, selv om UE retter forholdene.

Dersom bruddet har skjedd hos en kontraktsmedhjelper, kan Veidekke også kreve at UE skifter ut kontraktsmedhjelperen. Dette skal skje uten omkostninger for Veidekke.

14.2 Betaling til bank

Lønn og annen godtgjørelse til alt personell UE er ansvarlig for etter avtalen skal utbetales til den enkeltes konto i bank.

14.3 Solidaransvar

UE skal holde Veidekke skadesløs for alle kostnader som følge av utbetaling av lønnskrav til alt personell UE er ansvarlig for.

Den bedriften i kontraktskjeden som får krav fra arbeidstakere rettet mot seg etter ordningen om solidaransvar for lønn m.m. etter lov om allmenngjøring av tariffavtaler § 13, har plikt til skriftlig å informere de øvrige bedriftene snarest mulig og senest innen 14 dager etter at kravet er kommet frem.



Utgave nr.: 5	Opprettet dato: 25.11.2020	Skrevet av: Steinar E Trovåg
Revidert dato: 27.01.2022	Godkjent av: Gro Soleng	Side 15/21

Dersom Veidekke må oppfylle solidaransvaret, vil Veidekke søke regress hos UE eller UEs kontraktsmedhjelpere for alle kostnader i forbindelse med kravet.

Dersom UE eller UEs kontraktsmedhjelpere oppfyller solidaransvaret, er UE eller UEs kontraktsmedhjelpere avskåret fra å kreve regress hos Veidekke.

14.4 Boforhold for personell

Personell som UE er ansvarlig for skal ha innkvartering i samsvar med vanlig god bransjestandard, hvor sikkerhet, plass, hygiene og privatliv er forsvarlig ivaretatt.

14.5 Sosialt ansvar

UE skal påse at leveranser som inngår i denne kontrakten er produsert på en etisk forsvarlig og lovlig måte. Leveranser skal være i samsvar med bestemmelser om arbeidstakerrettigheter slik disse framkommer i lovgivning på produksjonsstedet og følgende konvensjoner:

- a) Forbud mot barnarbeid (ILOs kjernekonvensjoner 138 og 182)
- b) Forbud mot tvangsarbeid (ILOs kjernekonvensjoner 29 og 105)
- c) Forbud mot diskriminering (ILOs kjernekonvensjoner 100 og 111)
- d) Forbud mot manglende respekt for fagorganisering og kollektive forhandlinger (ILOs kjernekonvensjoner 87 og 98)

UE skal på oppfordring legge fram dokumentasjon på at denne bestemmelsen overholdes hos leverandører som medvirker til oppfyllelse av denne kontrakten.

Brudd på denne bestemmelsen anses som vesentlig mislighold og gir grunnlag for å heve kontrakten, med mindre det dokumenteres at forholdet er rettet opp for resterende del av leveransen.

15 Krav om faglærte håndverkere

Ved utførelsen av kontraktarbeidet skal, med mindre annet er avtalt, minimum 40 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk samt anleggsgartnerfaget) samlet utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til norsk nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning. Det skal være fagarbeidere i alle ovennevnte fag. Kravet kan også oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, eller etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land. I enkeltpersonforetak uten ansatte gjelder ovenstående krav for eier.



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	16/21

UE skal i forbindelse med kontraktsinngåelsen redegjøre for hvordan kravet vil bli oppfylt, samt etter kontraktsinngåelse jevnlig oversende bemanningsplaner og rapporter som viser oppfylleelsesgraden. Veidekke kan stanse arbeidet dersom det er grunn til å tro at mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra Veidekke.

16 Læringer

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal, med mindre annet er avtalt, minimum 7 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene samlet (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, samt anleggsgartnerfaget) utføres av lærlinger, jf. opplæringslova § 4-1. Kravene kan oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5. Kravene kan også oppfylles ved å benytte lærlinger etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land og personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter tilsvarende ordning som kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, i annet EU/EØS-land.

Bestemmelsene om lønns- og arbeidsvilkår gjelder uavhengig hvilken lærings- eller praksiskandidatordning som anvendes.

Kravet kan oppfylles av UE og en eller flere av hans kontraktsmedhjelpere.

Dersom arbeidene ikke er egnet ut fra arbeidets art og helse, miljø og sikkerhet kan Veidekke tillate at prosentkravene ovenfor fravikes.

UE skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktsarbeidet, sannsynliggjøre at kravene vil bli oppfylt. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning.

17 Bruk av underentreprenører og innleid arbeidskraft – krav om forhåndsgodkjenning

Enhver bruk av underentreprenører og innleid arbeidskraft krever skriftlig forhåndssamtykke fra Veidekke.

UEs bruk av enkeltpersonforetak skal begrunnes skriftlig. Bruk av bemanningsselskap er underlagt arbeidsmiljøloven, herunder kravet om likebehandling i § 14-12a.

Det er ikke adgang til å bruke mer enn ett ledd underentreprise eller innleie under UE. UEs underentreprenører har ikke adgang til å leie inn arbeidskraft.



Utgave nr.: 5	Opprettet dato: 25.11.2020	Skrevet av: Steinar E Trovåg
Revidert dato: 27.01.2022	Godkjent av: Gro Soleng	Side 17/21

UE plikter å sørge for at eventuell underentreprenør tilfredsstiller Veidekkes kontraktskrav og prekvalifiseringskriterier. Veidekke kan nekte bruk av underentreprenøren dersom kriteriene ikke tilfredsstilles, eller Veidekke mener at andre forhold tilsier det.

Vesentlig mislighold som ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra Veidekke, kan påberopes av Veidekke som grunnlag for heving.

Ved inngåelse av kontrakter om underentreprise skal UE fremlegge skatteattest uten ugrunnet opphold. Fra kontraktsmedhjelpere med forretningsadresse i andre land enn Norge, skal det fremlegges tilsvarende attest fra offentlige myndigheter samt aktuell kredittsjekk utført av anerkjent kredittrating institutt som f.eks. Bisnode (D&B) og Experian.

Dersom attesten og kredittsjekk ikke fremlegges eller viser restanser som ikke er ubetydelige, kan Veidekke kreve at kontraktsmedhjelperen skiftes ut uten omkostninger dersom forholdet ikke rettes innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel.



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	18/21

18 Rapporteringsplikt til Sentralskattekontoret for utenlandssaker (SFU)

Oppdrag gitt til person bosatt i utlandet eller selskap hjemhørende i utlandet, skal rapporteres til Sentralskattekontoret for utenlandssaker (SFU) i henhold til skatteforvaltningsloven § 7-6 og skatteforvaltningsforskriften § 7-6-1.

Dersom UE er et utenlandsk selskap så skal Veidekke rapportere inn oppdraget til SFU. UE skal selv rapportere inn egne ansatte.

Dersom UE engasjerer et utenlandsk selskap eller personer bosatt i utlandet, skal både Veidekke og UE rapportere oppdraget til SFU. UE skal sørge for at de ansatte innrapporteres.

UE skal uten ugrunnet opphold dokumentere at rapporteringsplikten er oppfylt ved kopi av innmeldingsskjema eller kvittering fra Altinn. VD skal uten ugrunnet opphold motta kopi av melding om endringer og avslutning av kontraktsarbeidet.

19 Krav om betaling med elektronisk betalingsmiddel / forbud mot kontant betaling

All betaling UE foretar i forbindelse med utførelsen av kontraktsarbeidet skal betales med elektronisk betalingsmiddel.

Brudd på denne bestemmelsen gir Veidekke rett til prisavslag tilsvarende betalingen og heving av kontrakten.

20 Prekvalifisering

UE og UEs eventuelle underentreprenører skal ha gyldig registrering i StartBANK etter Veidekkes kriterier gjennom hele kontraktsperioden.

UE og UEs eventuelle underentreprenører skal ha signert fullmakt for Veidekke til å innhente opplysninger fra Skatteetaten om skatte- og avgiftsmessige forhold.

Mislighold av UEs forpliktelser etter skatte- og avgiftslovgivningen gir grunnlag for å heve kontrakten.

21 Kontroll og revisjon

Byggherren, Veidekke, og ekstern revisor kan gjennomføre revisjon hos UE og eventuelle kontraktsmedhjelpere i perioden fra kontraktsinngåelse til Veidekkes slutfaktura er betalt av byggherren for å undersøke om kontraktens krav blir oppfylt.



Utgave nr.: 5	Opprettet dato: 25.11.2020	Skrevet av: Steinar E Trovåg
Revidert dato: 27.01.2022	Godkjent av: Gro Soleng	Side 19/21

Ved revisjon kan det kreves framlagt all relevant dokumentasjon som er nødvendig for å kontrollere om kravene i kontrakten og lovkrav er oppfylt, herunder også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd.

Revisjonsadgangen omfatter, men er ikke begrenset til, revisjon av økonomiske forhold, som for eksempel lønn og offentlige avgifter, styringssystem og inspeksjon av boforhold for personell som UE er ansvarlig for. UE skal sørge for tilsvarende adgang til kontroll og revisjon også hos UEs eventuelle kontraktsmedhjelpere.

Hvis UE sannsynliggjør at revisjonen kan innebære fare for at fortrolig informasjon eller informasjon som ikke er relevant for revisjonens formål kommer uvedkommende i hende, kan UE kreve at revisjonen foretas av en nøytral revisor. Kostnader til en slik revisjon dekkes fullt ut av UE alene.

22 Konfidensialitet og profilering

UE og UEs kontraktsmedhjelpere skal ikke uttale seg til presse etc. om forhold vedrørende Veidekke, byggherren eller kontraktsarbeidet uten at det på forhånd er innhentet skriftlig tillatelse fra både Veidekke og byggherren. Generelt skal det henvises til byggherren i slike saker.

Plikten til konfidensialitet gjelder også uttalelser i sosiale medier (for eksempel, men ikke begrenset til LinkedIn, Facebook, Twitter mv.) som gjøres av UE eller UEs kontraktsmedhjelpere.

All informasjon som en Part har mottatt fra den annen Part i forbindelse med denne avtalen og kontraktsarbeidet, skal behandles konfidensielt også etter at avtaleforholdet opphører. Informasjonen skal kun være tilgjengelig for det personell som har behov for det. For øvrig skal informasjonen være unndratt innsyn for utenforstående, som omfatter både andre personer hos Partene og tredjeparter.

UE kan ikke uten skriftlig forhåndssamtykke benytte Veidekke som referansekunde i markedsføringsformål og i kontakt med pressen.

UE har ikke rett til å profilere seg på Veidekkes prosjekter/anlegg/kontrakter (eksempelvis bruk av skilt, seil, containere etc.) med mindre dette er skriftlig forhåndsavtalt med Veidekkes prosjektleder/anleggsleder/kontraktsleder.

Veidekke er sterkt opptatt av konfidensialitet og informasjonssikkerhet. UE skal holde Veidekke skadesløs for ethvert tap Veidekke kan bli påført som følge av brudd på denne forpliktelsen.



Utgave nr.:	5	Opprettet dato:	25.11.2020	Skrevet av:	Steinar E Trovåg
Revidert dato:	27.01.2022	Godkjent av:	Gro Soleng	Side	20/21

23 Personvern

Veidekke er behandlingsansvarlig for de personopplysninger Veidekke innhenter om ansatte hos UE.

Veidekke skal behandle personopplysningene i samsvar med Veidekkes «Retningslinjer for personvern», se <http://veidekke.no/incoming/article29983.ece/binary/F18013-Personvern-Kontraksmedhjelpere.pdf> og i samsvar med den til enhver tid gjeldende personvernlovgivning.

24 Etske retningslinjer

UE skal drive sin virksomhet i samsvar med Veidekke-konserets til enhver tid gjeldende etiske retningslinjer, se <http://veidekke.no/incoming/article10827.ece/binary/Etske-retningslinjer-Veidekke-ASA.pdf>

25 Sanksjoner ved brudd på enkelte kontraktsbestemmelser

I tillegg til sanksjonene som følger av de enkelte spesielle kontraktsbestemmelsene ovenfor, gjelder følgende:

Dersom UE ikke kan dokumentere at Veidekkes spesielle kontraktsbestemmelser er overholdt, kan Veidekke holde tilbake deler av kontraktssummen til det er dokumentert at forholdet er i samsvar med kontrakten. Veidekke kan ensidig pålegge stans i arbeidene inntil tilstrekkelig dokumentasjon foreligger, uten omkostninger for Veidekke.

Ved brudd på bestemmelsene kan Veidekke også bortvise personell som har forårsaket brudd. Veidekke kan også kreve at UE skifter ut underentreprenør og innleid arbeidskraft, uten omkostninger for Veidekke.

Mislighold av Veidekkes spesielle kontraktsbestemmelser, som ikke blir rettet innen en rimelig frist, kan påberopes av Veidekke som grunnlag for heving. Der slikt mislighold består i grove eller gjentatte brudd kan Veidekke heve selv om UE retter forholdene.

Ethvert mislighold av UEs forpliktelser etter skatte- og avgiftslovgivingen; punkt 9 (Byggherrens manglende godkjenning); punkt 11 (Helse, miljø og sikkerhet (HMS)); punkt 12 (Ytre miljø); punkt 14 (Lønns- og arbeidsvilkår mv); punkt 15 (Krav om faglærte håndverkere; punkt 16 (Lærlinger); punkt 17 (Bruk av underentreprenører og innleid arbeidskraft – krav om forhåndsgodkjenning); punkt 18 (Rapporteringsplikt til Sentralskattekontoret for utenlandssaker (SFU)); punkt 19 (Krav om betaling med elektronisk betalingsmiddel/forbud mot kontant betaling); punkt 20 (Prekvalifisering); punkt 21 (Kontroll



Utgave nr.: 5	Opprettet dato: 25.11.2020	Skrevet av: Steinar E Trovåg
Revidert dato: 27.01.2022	Godkjent av: Gro Soleng	Side 21/21

og revisjon); punkt 22 (Konfidensialitet og profilering) og punkt 24 (Etiske retningslinjer) gir uansett grunnlag for å heve kontrakten med umiddelbar virkning.

UE skal dessuten holde Veidekke skadesløs for alle økonomiske konsekvenser Veidekke blir påført som følge av UEs eller UEs kontraktsmedhjelpers mislighold av de spesielle kontraktsbestemmelsene.

Veidekke kan kreve regress for alle krav som måtte bli rettet mot Veidekke som følge av UEs brudd på kontrakten eller lov og forskrift, herunder skatte- og avgiftskrav som følge av lovhjemlet solidaransvar.

Brudd på pliktene i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning ved senere mulige avtaleinngåelser.

26 Lovvalg og verneting

Avtalen reguleres av norsk rett. Avtalt verneting er anleggsstedets rettskrets.